

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG  
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN  
VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

**IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)**

Naam : **Beheer Kunstsite**  
Rechtsvorm : Vereniging zonder winstoogmerk  
Adres : Jan Van Rijswijcklaan Nr : 155 Bus :  
Postnummer : 2018 Gemeente : Antwerpen-2018  
Land : België  
Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Antwerpen, afdeling Antwerpen  
Internetadres :  
E-mailadres :

Ondernemingsnummer

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt

JAARREKENING in  goedgekeurd door de algemene vergadering van

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van  tot

Vorig boekjaar van  tot

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn :

VKT-VZW 6.1.3, VKT-VZW 6.5, VKT-VZW 7



<b>JAARREKENING</b>
---------------------

**BALANS NA WINSTVERDELING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>OPRICHTINGSKOSTEN</b>		20		
<b>VASTE ACTIVA</b>		21/28	<b><u>349.862</u></b>	<b><u>266.464</u></b>
<b>Immateriële vaste activa</b>	6.1.1	21	<b>1.297</b>	<b>2.594</b>
<b>Materiële vaste activa</b>	6.1.2	22/27	<b>348.565</b>	<b>263.870</b>
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23	316.735	234.181
Meubilair en rollend materieel		24	2.141	
Leasing en soortgelijke rechten		25	29.688	29.688
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
<b>Financiële vaste activa</b>	6.1.3	28		
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>		29/58	<b><u>1.606.132</u></b>	<b><u>1.156.520</u></b>
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b>		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
<b>Voorraden en bestellingen in uitvoering</b>		3	<b>5.879</b>	<b>4.258</b>
Voorraden		30/36	5.879	4.258
Bestellingen in uitvoering		37		
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b>		40/41	<b>107.192</b>	<b>387.971</b>
Handelsvorderingen		40	38.266	332.546
Overige vorderingen		41	68.926	55.425
<b>Geldbeleggingen</b>		50/53		
<b>Liquide middelen</b>		54/58	<b>1.493.058</b>	<b>733.531</b>
<b>Overlopende rekeningen</b>		490/1	<b>3</b>	<b>30.760</b>
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b>		20/58	<b><u>1.955.993</u></b>	<b><u>1.422.985</u></b>

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b>		10/15	<b><u>594.462</u></b>	<b><u>338.990</u></b>
<b>Fondsen van de vereniging of stichting</b>	6.2	10		
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b>		12		
<b>Bestemde fondsen en andere reserves</b>	6.2	13	<b>490.000</b>	<b>310.000</b>
<b>Overgedragen winst (verlies)</b>	(+)/(-)	14	<b>104.462</b>	<b>28.990</b>
<b>Kapitaalsubsidies</b>		15		
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b>	6.2	16	<b><u>662.576</u></b>	<b><u>550.963</u></b>
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b>		160/5	<b>662.576</b>	<b>550.963</b>
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten		164/5	662.576	550.963
<b>Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht</b>		167		
<b>Uitgestelde belastingen</b>		168		
<b>SCHULDEN</b>		17/49	<b><u>698.955</u></b>	<b><u>533.031</u></b>
<b>Schulden op meer dan één jaar</b>	6.3	17	<b>10.938</b>	<b>10.938</b>
Financiële schulden		170/4	10.938	10.938
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		172/3	10.938	10.938
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b>	6.3	42/48	<b>687.820</b>	<b>522.093</b>
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	94.581	18.751
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	468.635	366.876
Leveranciers		440/4	468.635	366.876
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	118.974	136.466
Belastingen		450/3		159
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	118.974	136.308
Overige schulden		48	5.630	
<b>Overlopende rekeningen</b>		492/3	<b>197</b>	
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b>		10/49	<b>1.955.993</b>	<b>1.422.985</b>

**RESULTATENREKENING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten</b>				
Brutomarge	(+)/(-)	9900	2.128.433	1.842.744
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A	1.856	11.888
Omzet		70		
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies		73		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen		60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	(+)/(-)	62	1.606.313	1.441.655
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	149.258	140.715
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	(+)/(-)	631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	(+)/(-)	635/9	111.613	96.035
Andere bedrijfskosten		640/8	8.616	6.871
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten	(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A	0	19.180
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)</b>	(+)/(-)	9901	<b>252.632</b>	<b>138.289</b>
<b>Financiële opbrengsten</b>	6.4	75/76B	<b>8.538</b>	<b>1</b>
Recurrente financiële opbrengsten		75	8.538	1
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B		
<b>Financiële kosten</b>	6.4	65/66B	<b>5.699</b>	<b>6.553</b>
Recurrente financiële kosten		65	5.699	6.553
Niet-recurrente financiële kosten		66B		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting</b>	(+)/(-)	9903	<b>255.472</b>	<b>131.737</b>
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b>		780		
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b>		680		
<b>Belastingen op het resultaat</b>	(+)/(-)	67/77		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b>	(+)/(-)	9904	<b>255.472</b>	<b>131.737</b>
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b>		789		
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b>		689		
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar</b>	(+)/(-)	9905	<b>255.472</b>	<b>131.737</b>

## RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b>	(+)/(-) 9906	<b>284.462</b>	<b>178.990</b>
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-) (9905)	255.472	131.737
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-) 14P	28.990	47.254
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves</b>	791	<b>150.000</b>	
<b>Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves</b>	691	<b>330.000</b>	<b>150.000</b>
<b>Over te dragen winst (verlies)</b>	(+)/(-) (14)	<b>104.462</b>	<b>28.990</b>

**TOELICHTING****STAAT VAN DE VASTE ACTIVA****IMMATERIËLE VASTE ACTIVA****Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

**Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar****Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar****NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8059P	XXXXXXXXXX	<b>6.486</b>
8029		
8039		
(+)/(-) 8049		
8059	<b>6.486</b>	
8129P	XXXXXXXXXX	<b>3.891</b>
8079	1.297	
8089		
8099		
8109		
(+)/(-) 8119		
8129	<b>5.188</b>	
(21)	<b>1.297</b>	

**MATERIËLE VASTE ACTIVA**

**Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar**

**Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

**Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar**

**Meerwaarden per einde van het boekjaar**

**Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

**Meerwaarden per einde van het boekjaar**

**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar**

**Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar**

**NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR**

**WAARVAN**

In volle eigendom van de vereniging of stichting

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	<b>XXXXXXXXXX</b>	
8199P		<b>618.063</b>
	232.655	
8169		
8179		
(+)/(-) 8189		
8199	<b>850.718</b>	
	<b>XXXXXXXXXX</b>	
8259P		
8219		
8229		
8239		
(+)/(-) 8249		
8259		
	<b>XXXXXXXXXX</b>	
8329P		<b>354.193</b>
	147.960	
8279		
8289		
8299		
8309		
(+)/(-) 8319		
8329	<b>502.153</b>	
(22/27)	<b><u>348.565</u></b>	
8349		





**STAAT VAN DE SCHULDEN****UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD**

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

(42) 94.581

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

8912 10.938

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

8913

**GEWAARBORGDE SCHULDEN (BEGREPEN IN DE POSTEN 17 EN 42/48 VAN DE PASSIVA)****Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

Financiële schulden

8921

Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden

891

Overige leningen

901

Handelsschulden

8981

Leveranciers

8991

Te betalen wissels

9001

Vooruitbetalingen op bestellingen

9011

Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten

9021

Overige schulden

9051

**Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

9061

**Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vereniging of stichting**

Financiële schulden

8922

Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden

892

Overige leningen

902

Handelsschulden

8982

Leveranciers

8992

Te betalen wissels

9002

Vooruitbetalingen op bestellingen

9012

Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten

9022

Belastingen

9032

Bezoldigingen en sociale lasten

9042

Overige schulden

9052

**Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vereniging of stichting**

9062

**RESULTATEN****PERSONEEL**

**Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087	25	24,2
<b>76</b>	<b>1.856</b>	<b>11.888</b>
(76A)	1.856	11.888
(76B)		
<b>66</b>	<b>0</b>	<b>19.180</b>
(66A)	0	19.180
(66B)		
6502		

**OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN****Niet-recurrente opbrengsten**

Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten

Niet-recurrente financiële opbrengsten

**Niet-recurrente kosten**

Niet-recurrente bedrijfskosten

Niet-recurrente financiële kosten

**FINANCIËLE RESULTATEN****Geactiveerde interesten**

## BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)

### VERBONDEN ENTITEITEN OF GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

### BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

#### Uitstaande vorderingen op deze personen

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Codes	Boekjaar
9294	
9295	
9500	
9501	
9502	

### DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris bedraagt

Boekjaar
4.250

### TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Transacties die rechtstreeks of onrechtstreeks zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichhoudende of de bestuursorganen

Nihil

Boekjaar

**SOCIALE BALANS**

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn:

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER**

	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
<b>Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar</b>					
Gemiddeld aantal werknemers	100	16,3	43,3	25	24,2
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	26.844	23.410	50.254	49.757
Personeelskosten	102	1.086.549	519.765	1.606.313	1.441.655

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
<b>Op de afsluitingsdatum van het boekjaar</b>				
<b>Aantal werknemers</b>	105	16	14	24,6
<b>Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst</b>				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	16	14	24,6
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
<b>Volgens het geslacht en het studieniveau</b>				
<b>Mannen</b>	120	11	5	13,3
lager onderwijs	1200	10	5	12,3
secundair onderwijs	1201	1		1
hoger niet-universitair onderwijs	1202			
universitair onderwijs	1203			
<b>Vrouwen</b>	121	5	9	11,3
lager onderwijs	1210	5	9	11,3
secundair onderwijs	1211			
hoger niet-universitair onderwijs	1212			
universitair onderwijs	1213			
<b>Volgens de beroepscategorie</b>				
Directiepersoneel	130			
Bedienden	134	7	5	10
Arbeiders	132	9	9	14,6
Andere	133			

**TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR****INGETREDEN**

Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

**UITGETREDEN**

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	1	94	6
305	1	94	5,6

**INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR****Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingen

Nettokosten voor de vereniging of stichting

waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding

waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen

waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

**Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingen

Nettokosten voor de vereniging of stichting

**Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingen

Nettokosten voor de vereniging of stichting

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	10	5811	10
5802	56	5812	88
5803	2.000	5813	3.200
58031	2.000	58131	3.200
58032		58132	
58033		58133	
5821		5831	
5822		5832	
5823		5833	
5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	

**WAARDERINGSREGELS****ACTIVA****IMMATERIËLE VASTE ACTIVA**

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met de over deze waarde op lineaire basis berekende afschrijvingen. De afschrijvingspercentages zijn berekend op basis van de geschatte economische levensduur van de activa.

De licenties op computersoftware worden afgeschreven op 3 jaar.

Alle immateriële vaste activa worden geactiveerd vanaf 3.750 euro (inclusief BTW).

De afschrijvingen worden op jaarbasis berekend.

**MATERIËLE VASTE ACTIVA**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met de over deze waarde op lineaire basis berekende afschrijvingen.

Afschrijvingsperiode:

Installaties, machines, uitrusting: 5 jaar, lineair

Hardware: 3 jaar, lineair

Rollend Materieel: 5 jaar, lineair

Meubelen: 10 jaar, lineair

Alle materiële vaste activa worden geactiveerd vanaf 3.750 euro (inclusief BTW).

Het betreft enkel materiële vaste activa die niet verankerd zijn in het gebouw en aldus terug verkoopbaar zijn.

De afschrijvingen worden op jaarbasis berekend.

**VOORRADEN**

De grond- en hulpstoffen, de afgewerkte producten en de handelsgoederen worden onder deze rubriek geboekt tegen hun aanschaffingswaarde of tegen de marktwaarde op de datum van de afsluiting van het boekjaar, indien deze laatste waarde lager is.

Indien bepaalde goederen niet langer nuttig kunnen worden aangewend, wordt via waardevermindering de waarde teruggebracht tot de vermoedelijke realisatiewaarde.

**VORDERINGEN < 1 jaar**

Deze vorderingen worden geboekt tegen hun nominale waarde. Er worden waardeverminderingen op toegepast indien voor het geheel of een gedeelte van de vorderingen onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag, evenals wanneer hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun nominale waarde. Krachtens de voorgaande regel worden integrale waardeverminderingen geboekt op vorderingen jegens cliënten waarvan de kredietwaardigheid ondermijnd is, op betwiste vorderingen en op vorderingen die met abnormale vertraging voldaan worden.

**LIQUIDE MIDDELEN**

Deze middelen worden geboekt tegen hun nominale waarde. Er worden waardeverminderingen op toegepast indien hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun nominale waarde.

Bijkomende waardeverminderingen worden geboekt volgens dezelfde modaliteiten als voor de geldbeleggingen.

**OVERLOPENDE REKENINGEN ACTIEF**

verworven opbrengsten - over te dragen kosten

Deze rubriek omvat de kosten die tijdens het boekjaar zijn gemaakt, maar volledig of gedeeltelijk aan te rekenen zijn op een later boekjaar.

De inkomsten of inkomstengedeeltes, die pas in de loop van één of meer volgende boekjaren zullen worden ontvangen, maar die moeten worden toegerekend aan het lopende boekjaar.

**PASSIVA****FONDSEN VAN DE VERENIGING**

De fondsen van de vereniging worden omschreven als het totaal van:

- enerzijds, het beginvermogen op de eerste dag van het eerste boekjaar van inwerkingtreding van dit besluit

- anderzijds, de permanente financiering met name de schenkingen, de legaten, de subsidies, zowel in contanten als in natura, die uitsluitend bestemd zijn om duurzaam bij te dragen tot de activiteit van de vereniging.

Fondsen worden gewaardeerd aan nominale waarde.

**BESTEMDE FONDSEN**

Onder deze rubriek worden de waarden geboekt die voor belangrijke herinrichtings-, investerings- of studieprojecten bestemd zijn, evenals de mogelijke elementen van sociaal passief. Meer in het bijzonder worden hier de middelen voorzien voor het aankopen van nog niet bepaald semi vast materiaal.

**VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN**

De voorzieningen voor risico's en kosten beogen naar hun aard duidelijk omschreven verliezen of kosten te dekken die op balansdatum waarschijnlijk of zeker zijn, doch waarvan het bedrag niet vaststaat. Zij moeten voldoen aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw.

Er worden met name voorzieningen gevormd met het oog op :

- verplichtingen die op de vereniging rusten inzake rust- en overlevingspensioenen, bruggpensioenen en andere gelijkaardige pensioenen of renten;

- kosten van grote herstellings- of onderhoudswerken;

- mogelijke hangende geschillen in functie van de gevorderde bedragen.

- intellectuele rechten (vervallen ten laatste na 10 jaar)

- de middelen voor de afschrijving van het in het verleden aangekochte semi vast materiaal

**SCHULDEN < 1 jaar**

Als bezoldigingen en sociale lasten boekt men o.m. het geschatte bedrag van het te betalen vakantiegeld, rekening houdend met de bedragen aanvaard door de belastingadministratie.

**OVERLOPENDE REKENINGEN PASSIEF**

toe te rekenen kosten - over te dragen opbrengsten

Deze rubriek omvat de kosten die te betalen zijn in de loop van een later boekjaar, maar met betrekking tot het lopende boekjaar.

De inkomsten die in de loop van het boekjaar worden ontvangen, maar volledig of gedeeltelijk toerekenbaar zijn aan een later boekjaar.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN  
VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN  
DOCUMENTEN**

**VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN**



**Moore Audit**

Schaliënstraat 3  
B-2000 Antwerpen

T +32 3 210 91 50

[www.moore.be](http://www.moore.be)

Aan de algemene vergadering van  
leden van  
Beheer Kunstsit VZW  
Jan Van Rijswijcklaan 155  
2018 Antwerpen

## VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN LEDEN VAN “BEHEER KUNSTSIT” VZW OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2023

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van “Beheer Kunstsit” VZW (de “vereniging”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 8 maart 2023, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan, uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2025. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vereniging “Beheer Kunstsit” VZW uitgevoerd gedurende 7 opeenvolgende boekjaren.

### Verslag over de jaarrekening

#### Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vereniging, die de balans op 31 december 2023 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 1.955.993 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een positief resultaat van het boekjaar van € 255.472.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vereniging per 31 december 2023, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

## **Basis voor het oordeel zonder voorbehoud**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "*Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening*" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

## **Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening**

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

## **Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening**

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

**Beheer KunstsitE VZW – Verslag Commissaris 31/12/2023**

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de vereniging, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- ▶ het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;

**Beheer Kunstsite VZW – Verslag Commissaris 31/12/2023**

- ▶ het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het auditcomité onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

\*

\*

\*

## Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

### **Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan**

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de vereniging.

### **Verantwoordelijkheden van de commissaris**

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde voorschriften uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

### **Vermelding betreffende de onafhankelijkheid**

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vereniging.

### Andere vermeldingen

- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- ▶ Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.

Antwerpen, 7 maart 2024.

Moore Audit BV,  
Commissaris,  
vertegenwoordigd door:

*Koen van Eupen*

Koen van Eupen,  
Bedrijfsrevisor.