

201	16/03/2021	BE 0832.101.434	20	EUR		
NAT.	Datum neerlegging	Nr.	Blz.	D.	21082.00224	VKT-vzw 1.1

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN
VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)

Naam: **Beheer Kunstsite**
 Rechtsvorm: Vereniging zonder winstoogmerk
 Adres: Jan Van Rijswijcklaan Nr: 155 Bus:
 Postnummer: 2018 Gemeente: Antwerpen
 Land: België
 Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Antwerpen, afdeling Antwerpen
 Internetadres:

Ondernemingsnummer BE 0832.101.434

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt. 26-05-2015

JAARREKENING IN EURO goedgekeurd door de algemene vergadering van 11-03-2021

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van 01-01-2020 tot 31-12-2020

Vorig boekjaar van 01-01-2019 tot 31-12-2019

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:
 VKT-vzw 6.1.3, VKT-vzw 6.3, VKT-vzw 6.5, VKT-vzw 7

<p style="text-align: center;">LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE</p>

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

DEMEESTER - DE MEYER Wivina

Monnikendreef 5
2980 Zoersel
BELGIE

Voorzitter van de Raad van Bestuur

MENU Piet

Van Notenstraat 86
2100 Deurne (Antwerpen)
BELGIE

Bestuurder

VERMEULEN Jo

Happaertstraat 8
2000 Antwerpen
BELGIE

Bestuurder

MOORE AUDIT BV (B00212)

BE 0453.925.059
Schalienstraat 3
2000 Antwerpen
BELGIE

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

VAN EUPEN Koen (A02275)

Schalienstraat 3
2000 Antwerpen
BELGIE

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
Oprichtingskosten		20		
VASTE ACTIVA		21/28	<u>255.897</u>	<u>295.813</u>
Immateriële vaste activa	6.1.1	21	5.188	
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	250.709	295.813
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23	250.709	295.813
Meubilair en rollend materieel		24		
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.1.3	28		
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>879.263</u>	<u>932.173</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	6.553	8.109
Vorraden		30/36	6.553	8.109
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	44.554	395.600
Handelsvorderingen		40	34.829	365.005
Overige vorderingen		41	9.725	30.595
Geldbeleggingen		50/53		
Liquide middelen		54/58	778.512	516.126
Overlopende rekeningen		490/1	49.644	12.338
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	1.135.160	1.227.986

Nr.	BE 0832.101.434	VKT-vzw 3.2
-----	-----------------	-------------

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
Fondsen van de vereniging of stichting	6.2	10/15	350.603	203.484
Herwaarderingsmeerwaarden		10		
Bestemde fondsen en andere reserves	6.2	12		
Overgedragen winst (verlies)		13	160.000	160.000
Kapitaalsubsidies		14	190.603	43.484
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		15		
Voorzieningen voor risico's en kosten	6.2	16	539.713	632.053
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160/5	539.713	632.053
Belastingen		160		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		161		
Milieuverplichtingen		162		
Overige risico's en kosten		163		
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht		164/5	539.713	632.053
Uitgestelde belastingen		167		
SCHULDEN		168		
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17/49	244.844	392.448
Financiële schulden		17		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden		170/4		
Overige leningen		172/3		
Handelsschulden		174/0		
Vooruitbetalingen op bestellingen		175		
Overige schulden		176		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	178/9		
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42/48	236.416	391.359
Financiële schulden		42		
Kredietinstellingen		43		
Overige leningen		430/8		
Handelsschulden		439		
Leveranciers		44	139.562	260.136
Te betalen wissels		440/4	139.562	260.136
Vooruitbetalingen op bestellingen		441		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		46		
Belastingen		45	96.266	119.362
Bezoldigingen en sociale lasten		450/3		
Overige schulden		454/9	96.266	119.362
Overlopende rekeningen		48	588	11.861
TOTAAL VAN DE PASSIVA		492/3	8.428	1.089
		10/49	1.135.160	1.227.986

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge (+)/(-)		9900	1.424.755	1.815.908
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A	61	
Omzet		70		
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies		73		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen		60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)		62	1.186.832	1.384.074
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	163.591	164.102
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		631/4		1.007
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)		635/9	-92.341	127.802
Andere bedrijfskosten		640/8	10.124	10.634
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)		9901	156.549	128.289
Financiële opbrengsten	6.4	75/76B	99	2.263
Recurrente financiële opbrengsten		75	99	4
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B		2.259
Financiële kosten	6.4	65/66B	9.530	333
Recurrente financiële kosten		65	6.085	333
Niet-recurrente financiële kosten		66B	3.445	
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)		9903	147.118	130.219
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat (+)/(-)		67/77		
Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9904	147.118	130.219
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9905	147.118	130.219

Nr.	BE 0832.101.434	VKT-vzw 5
-----	-----------------	-----------

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	190.603	123.484
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	147.118	130.219
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P	43.484	-6.734
Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves		791		
Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves		691		80.000
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	190.603	43.484

TOELICHTING

STAAT VAN DE VASTE ACTIVA

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8059P	XXXXXXXXXX	33.651
8029	6.486	
8039		
8049		
8059	40.136	
8129P	XXXXXXXXXX	33.651
8079	1.297	
8089		
8099		
8109		
8119		
8129	34.948	
21	5.188	

Nr.	BE 0832.101.434	VKT-vzw 6.1.2
-----	-----------------	---------------

MATERIËLE VASTE ACTIVA

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

WAARVAN

In volle eigendom van de vereniging of stichting

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8199P	XXXXXXXXXXXX	1.418.146
8169	117.189	
8179		
8189		
8199	1.535.335	
8259P	XXXXXXXXXXXX	
8219		
8229		
8239		
8249		
8259		
8329P	XXXXXXXXXXXX	1.122.333
8279	162.293	
8289		
8299		
8309		
8319		
8329	1.284.626	
22/27	<u>250.709</u>	
8349		

STAAT VAN DE FONDSSEN, BESTEMDE FONDSSEN EN VOORZIENINGEN

FONDSSEN

Beginvermogen
 Permanente financiering

Boekjaar	Vorig boekjaar

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Bedragen

BESTEMDE FONDSSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen

Fondsen van de vereniging: 80.000,00 euro
 Sociaal passief: 80.000,00 euro.

VOORZIENINGEN

Uitsplitsing van de post 167 (Vorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht) van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Vorzieningen pensioenfonds
 Voorziening grote werken

Boekjaar
18.660
521.053

RESULTATEN

PERSONEEL

Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087	19,3	26
76	61	2.259
76A	61	
76B		2.259
66	3.445	
66A		
66B	3.445	
6502		

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

Niet-recurrente opbrengsten

Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten

Niet-recurrente financiële opbrengsten

Niet-recurrente kosten

Niet-recurrente bedrijfskosten

Niet-recurrente financiële kosten

FINANCIËLE RESULTATEN

Geactiveerde interesten

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ENTITEITEN, GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN, BESTUURDERS EN COMMISSARIS(SEN)

VERBONDEN ENTITEITEN OF GEASSOCIEERDE VENNOOTSCHAPPEN

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

BESTUURDERS EN NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VERENIGING OF STICHTING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ENTITEITEN TE ZIJN, OF ANDERE ENTITEITEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Codes	Boekjaar
9294	
9295	
9500	
9501	
9502	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris bedraagt:

Boekjaar
3.500

TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Transacties die rechtstreeks of onrechtstreeks zijn aangegaan tussen de vereniging of stichting en de leden van de leidinggevende, de toezichthoudende of de bestuursorganen

Boekjaar

Sociale balans

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn:

337

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	
		(boekjaar)	(boekjaar)	(boekjaar)	(vorig boekjaar)	
Gemiddeld aantal werknemers	100	13,3	9,2	19,3	VTE	26 VTE
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	20.626	6.818	27.444	T	50.723 T
Personeelskosten	102	890.877	295.955	1.186.832	T	1.384.074 T

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers	105	12	9	18,1
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	12	9	18,1
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	9	1	9,9
lager onderwijs	1200	8	1	8,9
secundair onderwijs	1201	1		1
hoger niet-universitair onderwijs	1202			
universitair onderwijs	1203			
Vrouwen	121	3	8	8,2
lager onderwijs	1210	3	8	8,2
secundair onderwijs	1211			
hoger niet-universitair onderwijs	1212			
universitair onderwijs	1213			
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130			
Bedienden	134	5	1	5,5
Arbeiders	132	7	8	12,6
Andere	133			

Nr.	BE 0832.101.434	VKT-vzw 6.8
-----	-----------------	-------------

Waarderingsregels

ACTIVA

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met de over deze waarde op lineaire basis berekende afschrijvingen. De afschrijvingspercentages zijn berekend op basis van de geschatte economische levensduur van de activa.

De licenties op computersoftware worden afgeschreven op 3 jaar.

Alle immateriële vaste activa worden geactiveerd vanaf 3.750 euro (inclusief BTW).

De afschrijvingen worden op jaarbasis berekend.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de aanschaffingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met de over deze waarde op lineaire basis berekende afschrijvingen.

Afschrijvingsperiode:

Installaties, machines, uitrusting: 5 jaar, lineair

Hardware: 3 jaar, lineair

Rollend Materieel: 5 jaar, lineair

Meubelen: 10 jaar, lineair

Alle materiële vaste activa worden geactiveerd vanaf 3.750 euro (inclusief BTW).

Het betreft enkel materiële vaste activa die niet verankerd zijn in het gebouw en aldus terug verkoopbaar zijn.

De afschrijvingen worden op jaarbasis berekend.

VOORRADEN

De grond- en hulpstoffen, de afgewerkte producten en de handelsgoederen worden onder deze rubriek geboekt tegen hun aanschaffingswaarde of tegen de marktwaarde op de datum van de afsluiting van het boekjaar, indien deze laatste waarde lager is.

Indien bepaalde goederen niet langer nuttig kunnen worden aangewend, wordt via waardevermindering de waarde teruggebracht tot de vermoedelijke realisatiewaarde.

VORDERINGEN < 1 jaar

Deze vorderingen worden geboekt tegen hun nominale waarde. Er worden waardeverminderingen op toegepast indien voor het geheel of een gedeelte van de vorderingen onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag, evenals wanneer hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun nominale waarde. Krachtens de voorgaande regel worden integrale waardeverminderingen geboekt op vorderingen jegens cliënten waarvan de kredietwaardigheid ondermijnd is, op betwiste vorderingen en op vorderingen die met abnormale vertraging voldaan worden.

LIQUIDE MIDDELEN

Deze middelen worden geboekt tegen hun nominale waarde. Er worden waardeverminderingen op toegepast indien hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun nominale waarde.

Bijkomende waardeverminderingen worden geboekt volgens dezelfde modaliteiten als voor de geldbeleggingen.

OVERLOPENDE REKENINGEN ACTIEF

verworven opbrengsten - over te dragen kosten

Deze rubriek omvat de kosten die tijdens het boekjaar zijn gemaakt, maar volledig of gedeeltelijk aan te rekenen zijn op een later boekjaar.

De inkomsten of inkomstengedeeltes, die pas in de loop van één of meer volgende boekjaren zullen worden ontvangen, maar die moeten worden toegerekend aan het lopende boekjaar.

PASSIVA

FONDSEN VAN DE VERENIGING

De fondsen van de vereniging worden omschreven als het totaal van:

- enerzijds, het beginvermogen op de eerste dag van het eerste boekjaar van inwerkingtreding van dit besluit
- anderzijds, de permanente financiering met name de schenkingen, de legaten, de subsidies, zowel in contanten als in natura, die uitsluitend bestemd zijn om duurzaam bij te dragen tot de activiteit van de vereniging.

Fondsen worden gewaardeerd aan nominale waarde.

BESTEMDE FONDSEN

Onder deze rubriek worden de waarden geboekt die voor belangrijke herinrichtings-, investerings- of studieprojecten bestemd zijn, evenals de mogelijke elementen van sociaal passief. Meer in het bijzonder worden hier de middelen voorzien voor het aankopen van nog niet bepaald semi vast materiaal.

VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN

De voorzieningen voor risico's en kosten beogen naar hun aard duidelijk omschreven verliezen of kosten te dekken die op balansdatum waarschijnlijk of zeker zijn, doch waarvan het bedrag niet vaststaat. Zij moeten voldoen aan de eisen van voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw.

Er worden met name voorzieningen gevormd met het oog op :

- verplichtingen die op de vereniging rusten inzake rust- en overlevingspensioenen, bruggpensioenen en andere gelijkaardige pensioenen of renten;
- kosten van grote herstellings- of onderhoudswerken;
- mogelijke hangende geschillen in functie van de gevorderde bedragen.
- intellectuele rechten (vervallen ten laatste na 10 jaar)
- de middelen voor de afschrijving van het in het verleden aangekochte semi vast materiaal

SCHULDEN < 1 jaar

Als bezoldigingen en sociale lasten boekt men o.m. het geschatte bedrag van het te betalen vakantiegeld, rekening houdend met de bedragen aanvaard door de belastingadministratie.

OVERLOPENDE REKENINGEN PASSIEF

toe te rekenen kosten - over te dragen opbrengsten

Deze rubriek omvat de kosten die te betalen zijn in de loop van een later boekjaar, maar met betrekking tot het lopende boekjaar.

De inkomsten die in de loop van het boekjaar worden ontvangen, maar volledig of gedeeltelijk toerekenbaar zijn aan een later boekjaar.



Moore Audit
Schaliënstraat 3
B-2000 Antwerpen
T +32 3 210 91 50
www.moore.be

Aan de algemene vergadering van
leden van
Beheer Kunstsite VZW
Jan Van Rijswijcklaan 155
2018 Antwerpen

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING VAN LEDEN VAN "BEHEER KUNSTSITE" VZW OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2020 (JAARREKENING)

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van "Beheer Kunstsite" VZW (de "vereniging"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening en de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 12 maart 2020, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan, uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2022. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vereniging "Beheer Kunstsite" VZW uitgevoerd gedurende 4 opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vereniging, die de balans op 31 december 2020 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van € 1.135.160 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een positief resultaat van het boekjaar van € 147.118.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vereniging per 31 december 2020, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.



Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "*Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening*" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vereniging de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België na. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de vereniging, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de vereniging ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- ▶ het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vereniging om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

*
* *

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de vereniging.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde voorschriften uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Vermelding betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vereniging.

Andere vermeldingen

- ▶ Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.

- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.

Antwerpen, 11 maart 2021.

Moore Audit BV,

Commissaris,

vertegenwoordigd door:

Digitaal ondertekend
door Koen van Eupen
(Signature)

Datum: 11/03/2021
09:55:18

Koen van Eupen,

Bedrijfsrevisor.