

201				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0550.914.072	Blz.	E.	D.	VKT-VZW 1

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK
VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE
LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: **Toegankelijk Vlaanderen**

Rechtsvorm: **PS**

Adres: **Belgiëplein**

Nr.: **1**

Postnummer: **3510**

Gemeente: **Kermt**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van **Antwerpen, afdeling Antwerpen**

Internetadres¹:

Ondernemingsnummer **0550.914.072**

DATUM **1/05/2014** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING **IN EURO**²

goedgekeurd door de algemene vergadering³ van **26/03/2021**

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **1/01/2020** tot **31/12/2020**

Vorig boekjaar van **1/01/2019** tot **31/12/2019**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / zijn niet⁴ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **17**
omdat ze niet dienstig zijn: 6.3, 6.5, 6.6, 7, 8

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Raf Van Bedts

Voorzitter van de Raad van Bestuur



Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Wendy Metten

Algemeen directeur

Handtekening
gevalideerd maar
verwijderd wegens
bescherming van
de persoonlijke
levenssfeer

Digitaal
ondertekend door
Wendy Metten
(Signature)
Datum: 2021.03.29

¹ Facultatieve vermelding.

² Indien nodig, aanpassen van de eenheid en munt waarin de bedragen zijn uitgedrukt.

³ Door de raad van bestuur in geval van een stichting / door het algemeen leidinggevend orgaan in geval van een internationale vereniging zonder winstoogmerk.

⁴ Schrappen wat niet van toepassing is.

**LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN
EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE
OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging of stichting

Mouligneau Brigitte

Paddenpoelstraat 8, 3150 Wespelaar, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 18/04/2014

Persyn Peter

Tervuursesteenweg 441, bus 30, 3061 Leefdaal, België

Functie : Ondervoorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 6/03/2020

Van Bedts Raf

Jan Van Rijswijkstraat 13, bus A, 3272 Testelt, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 6/03/2020

Verfaillie Jan

Dode Mannenstraat 24, 8630 Veurne, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 6/03/2020

Dewulf Dany

Molendreef 1, 8210 Loppem, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 6/03/2020

Francken Mathias

Kloosterstraat 127, 2180 Ekeren (Antwerpen), België

Functie : Regeringscommissaris

Mandaat : 6/03/2020

Dehaene Tom

Eikstraat 83, 1980 Zemst, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 6/03/2020

Jans Lies

Bosvijverstraat 27, 3511 Kuringen, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 6/03/2020

LIJST VAN DE BESTUURDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)**Moore Audit BV 0453.925.059**

Esplanade 1, bus 96, 1020 Laken (Brussel-Stad), België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B00212

Mandaat : 14/02/2018

Vertegenwoordigd door :

1. Marissen Marc

Esplanade 1 , bus 96, 1020 Laken (Brussel-Stad), België

bedrijfsrevisor, Lidmaatschapsnummer : A01884

2. Van Camp Carmen

Esplanade 1 , bus 96, 1020 Brussel 2, België

Bedrijfsrevisor, Lidmaatschapsnummer : A02365

Tombeur Ine

O.L.V. Ten Steenstraat 59, 3300 Tienen, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 6/03/2020

OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Facultatieve vermeldingen:

- indien de jaarrekening werd geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:
 - A. Het voeren van de boekhouding van de vereniging of stichting,
 - B. Het opstellen van de jaarrekening,
 - C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
 - D. Het corrigeren van de jaarrekening.

- indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps- nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN		20		
VASTE ACTIVA		21/28	59.633	37.841
Immateriële vaste activa	6.1.1	21		
Materiële vaste activa	6.1.2	22/27	48.452	26.660
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23		
Meubilair en rollend materieel		24	48.452	26.660
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
Financiële vaste activa	6.1.3	28	11.181	11.181
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	1.673.795	1.512.268
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3		
Vorraden		30/36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	224.002	478.461
Handelsvorderingen		40	224.002	457.496
Overige vorderingen		41		20.965
Geldbeleggingen		50/53		
Liquide middelen		54/58	1.421.648	1.007.670
Overlopende rekeningen		490/1	28.145	26.137
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	1.733.428	1.550.109

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN		10/15	1.201.848	936.785
Fondsen van de vereniging of stichting	6.2	10	74.100	74.100
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Bestemde fondsen en andere reserves	6.2	13	424.285	424.285
Overgedragen winst (verlies)(+)/(-)		14	703.463	438.400
Kapitaalsubsidies		15		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN ..	6.2	16		
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5		
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160		
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten		164/5		
Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht ..		167		
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	531.580	613.324
Schulden op meer dan één jaar	6.3	17		
Financiële schulden		170/4		
Kredietinstellingen, leasingschulden en soortgelijke schulden.....		172/3		
Overige leningen		174/0		
Handelsschulden		175		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.3	42/48	369.288	394.144
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42		
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	109.850	113.491
Leveranciers		440/4	109.850	113.491
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten		45	259.438	280.653
Belastingen		450/3	29.893	23.408
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	229.545	257.245
Overige schulden		48		
Overlopende rekeningen		492/3	162.292	219.180
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	1.733.428	1.550.109

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten en bedrijfskosten				
Brutomarge		9900	2.409.949	2.496.313
Waarvan: niet-recurrente bedrijfsopbrengsten		76A		
Omzet ⁵		70		
Lidgeld, schenkingen, legaten en subsidies ⁵		73		
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen, diensten en diverse goederen ⁵		60/61		
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen		62	2.126.113	2.415.517
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	9.236	8.666
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)		631/4	965	
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)		635/9		
Andere bedrijfskosten		640/8	910	156
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten		66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)		9901	<u>272.725</u>	<u>71.974</u>
Financiële opbrengsten	6.4	75/76B	1	133
Recurrente financiële opbrengsten		75	1	133
Niet-recurrente financiële opbrengsten		76B		
Financiële kosten	6.4	65/66B	7.663	2.199
Recurrente financiële kosten		65	1.637	2.199
Niet-recurrente financiële kosten		66B	6.026	
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belastingen .(+)/(-)		9903	<u>265.063</u>	<u>69.908</u>
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat		67/77		
Winst (Verlies) van het boekjaar		9904	<u>265.063</u>	<u>69.908</u>
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar		9905	<u>265.063</u>	<u>69.908</u>

⁵ Facultatieve vermelding.

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)(+)/(-)	9906	703.463	438.400
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	(9905)	265.063	69.908
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P	438.400	368.492
Onttrekking aan het eigen vermogen: fondsen, bestemde fondsen en andere reserves	791		
Toevoeging aan de bestemde fondsen en andere reserves	691		
Over te dragen winst (verlies)(+)/(-)	(14)	703.463	438.400

TOELICHTING**STAAT VAN DE VASTE ACTIVA****IMMATERIËLE VASTE ACTIVA****Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar****Mutaties tijdens het boekjaar**

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar**Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar ..****Mutaties tijdens het boekjaar**

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar ..**NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR**

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8059P	xxxxxxxxxxxxxx	13.746
8029		
8039		
8049		
8059	13.746	
8129P	xxxxxxxxxxxxxx	13.746
8079		
8089		
8099		
8109		
8119		
8129	13.746	
(21)	_____	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199P	xxxxxxxxxxxxxxx	937.667
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8169	31.028	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8179		
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8189		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8199	968.695	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8219		
Verworven van derden	8229		
Afgeboekt	8239		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8249		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8259		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329P	xxxxxxxxxxxxxxx	911.007
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8279	9.236	
Teruggenomen	8289		
Verworven van derden	8299		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8309		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8319		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8329	920.243	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22/27)	<u>48.452</u>	
WAARVAN			
In volle eigendom van de vereniging of stichting	8349		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
FINANCIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395P	xxxxxxxxxxxxxxx	11.181
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8365		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8375		
Overboekingen van een post naar een andere	8385		
Andere mutaties	8386		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8395	11.181	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8415		
Verworven van derden	8425		
Afgeboekt	8435		
Overgeboekt van een post naar een andere	8445		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8455		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8475		
Teruggenomen	8485		
Verworven van derden	8495		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8505		
Overgeboekt van een post naar een andere	8515		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8525		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	8545		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8555		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(28)	11.181	

STAAT VAN DE FONDSSEN, BESTEMDE FONDSSEN EN VOORZIENINGEN**FONDSSEN**

Beginvermogen

Permanente financiering

Boekjaar	Vorig boekjaar
74.100	74.100

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Bedragen

BESTEMDE FONDSSEN

Waarderingsregels gekozen om de bestemde bedragen te bepalen (*post 13 van het passiva*)

De bestemde fondsen bestaan uit:

- fonds voor sociaal passief

Dit fonds vindt haar oorsprong in de verkrijging, om niet, van de algeheelheid van de vier VZW's, met name Enter VZW, Toegankelijkheidsbureau VZW, Ato VZW en Westkans VZW die plaatsvond op 30 april 2015.

VOORZIENINGEN

Uitsplitsing van de post 167 ("Voorzieningen voor terug te betalen subsidies en legaten en voor schenkingen met terugnemingsrecht") van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Boekjaar

RESULTATEN**PERSONEEL**

Werknemers waarvoor de vereniging of stichting een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9087	30,2	32,8
OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN		
Niet-recurrente opbrengsten	76	
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	(76A)	
Niet-recurrente financiële opbrengsten	(76B)	
Niet-recurrente kosten	66	6.026
Niet-recurrente bedrijfskosten	(66A)	
Niet-recurrente financiële kosten	(66B)	6.026
FINANCIËLE RESULTATEN		
Geactiveerde interesten	6502	

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vereniging of stichting bevoegd zijn: 329.01

WERKNEMERS WAARVOOR DE VERENIGING OF STICHTING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar					
Gemiddeld aantal werknemers	100	17,7	18,8	30,2 (VTE)	32,8 (VTE)
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	101	27.157	15.145	42.302 (T)	48.176 (T)
Personeelskosten	102	1.359.119	766.994	2.126.113 (T)	2.415.517 (T)

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	16	20	29,4
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	16	20	29,4
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	6	4	8,3
lager onderwijs	1200	6	4	8,3
secundair onderwijs	1201			
hoger niet-universitair onderwijs	1202			
universitair onderwijs	1203			
Vrouwen	121	10	16	21,1
lager onderwijs	1210	8	15	18,6
secundair onderwijs	1211			
hoger niet-universitair onderwijs	1212			
universitair onderwijs	1213	2	1	2,5
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130			
Bedienden	134	16	20	29,4
Arbeiders	132			
Andere	133			

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROORP TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
INGETREDEN				
Aantal werknemers waarvoor de vereniging of stichting tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister	205	4		4,0
UITGETREDEN				
Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam	305	5	1	5,8

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801		5811	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802		5812	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5803		5813	
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031		58131	
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821		5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5823		5833	
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de vereniging of stichting	5843		5853	

WAARDERINGSREGELS

Waarderingsregels boekhouding

De waarderingsregels bepalen de manier waarop en tegen welke waarde alle bezittingen, tegoeden, schulden, opbrengsten, kosten en alle andere verrichtingen moeten geregistreerd worden. De boekhouding en de jaarrekening moeten een getrouw beeld geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de organisatie. Het is daarom belangrijk dat de waarderingsregels consequent en consistent worden toegepast. Als blijkt dat de toepassing van deze waarderingsregels niet leidt tot een getrouw beeld, dan moet hiervan worden afgeweken. Dergelijke afwijking moet in de toelichting van de jaarrekening worden vermeld.

De waarderingsregels moeten ter goedkeuring worden voorgelegd van de Raad van Bestuur. Hierna volgt een voorstel van waarderingsregels die door de Raad van Bestuur kunnen worden goedgekeurd. Ze zijn overgenomen uit het KB van 19 december 2003 betreffende de boekhoudkundige verplichtingen van verenigingen zonder winstoogmerk.

ACTIVA

Oprichtingskosten

Oprichtingskosten worden geactiveerd bij beslissing van de Raad van Bestuur van de vereniging.

De oprichtingskosten worden ofwel ten laste genomen gedurende het boekjaar waarin ze werden besteed, of afgeschreven met vaste annuïteiten van ten minste 20% van de werkelijk uitgegeven bedragen.

Immateriële vaste activa

Van derden verworven immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde.

Andere dan van derden verworven immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan vervaardigingsprijs voor zover deze niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of het toekomstig rendement.

Software wordt lineair afgeschreven aan 33,33%. De overige immateriële vaste activa worden lineair afgeschreven aan 20%.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde, d.w.z. al naargelang het geval aan aanschaffingsprijs, vervaardigingsprijs of inbrengprijs.

Ingeval zij gewaardeerd worden aan vervaardigingsprijs worden er geen indirecte kosten verrekend. De materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden afgeschreven op basis van de lineaire methode.

De afschrijvingspercentages zijn als volgt:

- Terreinen: 0%
- Gebouwen: 3% - 5%
- Inrichting en veranderingswerken gehuurde gebouwen: 5% - 10%
- Kantooruitrusting en –meubilair: 10% - 20%
- Installaties, machines en uitrusting: 10% - 20%
- Informatica-materieel: 33,33%
- Rollend materieel: 20%

Aanverwante of bijkomende kosten op investeringen worden hetzij integraal, hetzij met vaste annuïteiten, hetzij samen met de vaste activa waarop zij betrekking hebben afgeschreven.

Op de buitengebruik gestelde of niet meer duurzaam tot de activiteit van de vereniging bijdragende materiële vaste activa, wordt een uitzonderlijke afschrijving toegepast om hun boekhoudkundige waarde in overeenstemming te brengen met hun waarschijnlijke realisatiewaarde. Tweedehands materiaal wordt afgeschreven in functie van de resterende economische levensduur, zoals vastgelegd door de Raad van Bestuur van de vereniging op het moment van de aanschaffing. Op vaste activa in aanbouw worden principieel geen afschrijvingen toegepast, tenzij de Raad van Bestuur hierover anders zou beslissen om verantwoorde redenen.

Financiële vaste activa

Deelnemingen en aandelen worden geboekt aan aanschaffingswaarde. De bijkomende kosten worden ten laste genomen van het boekjaar waarin ze werden aangeschaft. Waardeverminderingen worden geboekt indien duurzame minderwaarden worden vastgesteld. Vorderingen en borgtochten worden geboekt aan nominale waarde. Waardeverminderingen worden geboekt indien er onzekerheid is over de gehele of gedeeltelijke terugbetaling.

Vorderingen op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. Waardeverminderingen worden geboekt indien uit bewijsstukken, briefwisseling enz. blijkt dat de vordering verloren of onzeker is. Daarnaast wordt een waardevermindering geboekt op vorderingen die reeds meer dan 1 jaar open staan.

Vorderingen in vreemde valuta zullen bij het afsluiten van het boekjaar aangepast worden aan de hand van de officiële slotkoersen op de balansdatum.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde, of tegen de marktwaarde op balansdatum als die lager is.

Geldbeleggingen

Geldbeleggingen worden in principe gewaardeerd aan nominale waarde. Geldbeleggingen worden enkel aan inventariswaarde gewaardeerd wanneer op balansdatum de opbrengst die in deze inventariswaarde is opgenomen als verworven kan beschouwd worden. Geldbeleggingen in vreemde valuta worden bij het afsluiten van het boekjaar aangepast aan de officiële slotkoersen op balansdatum. Waardeverminderingen worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde.

Liquide middelen

Liquide middelen worden geboekt aan nominale waarde. De rekeningen in vreemde valuta worden bij het afsluiten van het boekjaar

WAARDERINGSREGELS

aangepast aan de officiële slotkoers op balansdatum. Waardeverminderingen worden geboekt wanneer de realisatiewaarde op de balansdatum lager is dan de aanschaffingswaarde.

Overlopende rekeningen van het actief

De waardering van de overlopende rekeningen worden geboekt tegen nominale waarden. De posten onder deze rubriek worden geraamd op basis van ingezamelde of geverifieerde inlichtingen. Deze post omvat:

- de over te dragen kosten
- de verworven opbrengsten

PASSIVA

Fondsen van de vereniging

Onder de fondsen van de vereniging worden de volgende bedragen opgenomen:

- enerzijds het vermogen van de vereniging op de eerste dag van het eerste boekjaar waarvoor de bepalingen gelden van het KB van 19 december 2003 betreffende de boekhoudkundige verplichtingen van Vzw's;
- anderzijds de permanente financiering van de vereniging, met name de schenkingen, de legaten, de subsidies die uitsluitend bestemd zijn om duurzaam bij te dragen tot de activiteit van de vereniging.

Herwaarderingmeerwaarden

Materiële vaste activa alsmede deelnemingen en aandelen dien onder de financiële vaste activa voorkomen, kunnen op grond van een beslissing van de Raad van Bestuur van de vereniging geherwaardeerd worden. Er wordt slechts overgegaan tot herwaardering van vaste activa wanneer de waarde ervan, bepaald in functie van hun nut voor de vereniging, op vaststaande en duurzame wijze de boekwaarde overstijgt.

Bestemde fondsen

De bestemde fondsen worden gevormd vanuit het positieve resultaat dat de vereniging haalt, en waaraan zij een heel specifieke bestemming wenst te geven.

De fondsen die bestemd zijn om het sociaal passief van de vereniging te dekken worden als volgt bepaald: dotaties aan het sociaal passieffonds gebeuren in functie van het resultaat van het boekjaar, en dit na een beslissing van de Raad van Bestuur van de vereniging. Dotaties zijn mogelijk tot dat een maximum bereikt wordt dat gelijk is aan de totale opzegvergoeding van het personeel van de vereniging.

Kapitaalsubsidies

De subsidies in kapitaal worden ingeschreven voor hun nominale waarde. Ze worden geleidelijk in resultaat genomen volgens een plan gelijkaardig aan de afschrijvingen welke toegepast worden op de investeringen uitgevoerd met behulp van deze subsidies, of, in voorkomend geval, ten belope van het saldo, bij realisatie of buitengebruikstelling.

Voorzieningen voor risico's en kosten

Voorzieningen worden aangelegd met voorzichtigheid, oprechtheid en goede trouw. De omvang van de voorzieningen wordt bepaald in functie van de werkelijke door de Raad van Bestuur verwachte risico's en lasten.

Schulden op meer dan één jaar en op ten hoogste één jaar

Deze worden opgenomen aan nominale waarde. De schulden in vreemde valuta zullen bij het afsluiten van het boekjaar aangepast worden aan de hand van de officiële slotkoers op balansdatum.

Overlopende rekeningen van het passief

De waardering van de overlopende rekeningen wordt geboekt tegen nominale waarde. De posten onder deze rubriek worden geraamd op basis van ingezamelde of geverifieerde inlichtingen. Deze post omvat:

- de toe te rekenen kosten
- de over te dragen opbrengsten